



2021 年度

单位决算公开文本



预算代码：201001

单位名称：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

二〇二二年十月



目 录

第一部分 单位概况

一、单位职责

二、机构设置

第二部分 2021 年度单位决算报表

第三部分 2021 年度单位决算情况说明

一、收入支出决算总体情况说明

二、收入决算情况说明

三、支出决算情况说明

四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

六、预算绩效情况说明

七、机关运行经费情况

八、政府采购情况

九、国有资产占用情况

十、其他需要说明的情况

第四部分 名词解释



第一部分 单位概况

一、单位职责

（一）负责推动党中央和省、市、县委决策部署的落实，按照县委要求协调有关方面开展工作，承担县委运行保障具体事务。（二）负责县委和县委办公室文件、县委领导讲话的起草、修改等工作。

（三）围绕党中央和省、市、县委总体工作部署开展调查研究，收集和处理信息、反映动态；负责社情民意的收集、整理和编报工作。

（四）负责县委全会、县委常委会和县委其他重要会议的会务工作；负责县委领导参加重大活动和日常工作活动的组织安排；承担县委值班工作；负责编写县委大事记。

（五）承担县委履行全面从严治党主体责任相关工作的谋划、部署、督导、推动和落实；负责统筹协调和督促指导全县党务公开工作。

（六）负责县委日常文书处理；负责县委文件和县委办公室代县委行文的审核工作；负责县委制定规范性文件的服务工作。

（七）负责拟订全县保密、密码工作发展规划并组织实施；负责市委、市政府和全县党政军领导机关及要害部门核心机密的传递工作；负责全县党政机关及经济、科学等领域保密管理，通信和计算机网络的保密管理，全县核心密码、普通密码的装备、

使用和管理工作；负责全县党政机关和驻灵寿有关单位的密码电报、内部明电和密传件的传输管理工作；负责全县电子政务内网、党委系统信息化等建设和管理工作；负责全县密码通信网络的管理工作；负责全县党政专用通信二级网的管理、维护工作。承担县委保密委员会和县密码工作领导小组的日常工作。

（八）围绕县委中心工作，组织力量对经济建设、政治建设、文化建设、社会建设、生态文明建设和党的建设等方面的重大问题进行调查研究，提出意见和建议，供县委决策参考；组织、协调、指导全县的调查研究工作。

（九）负责组织开展全县全面深化改革重大问题的调查研究，督促、推动各乡（镇）、县直各部门落实县委全面深化改革委员会决定事项、工作部署；负责协调提出全县中长期改革规划建议和年度工作要点，对拟出台的涉及重大改革事项的政策性文件进行审核；承担县委全面深化改革委员会的日常工作；负责提交县委全面深化改革委员会会议研究的议题及相关会议的组织服务工作；负责对各专项小组和各乡（镇）、县直各部门全面深化改革工作机构的统筹、协调、督促、检查、推动，并进行年度改革工作考核。

（十）负责党中央和省委、市委、县委重大决策、重要工作部署贯彻落实的督促检查工作；负责党中央和省委、市委、县委领导同志有关批示的督办实及反馈工作；负责省委、市委、县委

重要会议议定事项的督办落实及反馈工作；负责党中央和省委、市委、县委领导同志调研检查工作有关指示的督办落实及反馈工作；负责重点工作落实情况的跟踪督办考评工作。

（十一）贯彻落实党中央和省委、市委、县委关于国家安全工作的各项决策部署，负责研究提出县委国家安全委员会重点工作安排，收集汇总、整理分析并上报涉及国家安全的情报信息，指导协调有关方面开展国家安全风险排查，组织全县国家安全工作督查检查、考评考核工作。

（十二）负责县委机关事务的管理、保障、服务工作；负责县委机关政务接待工作，保障县委领导外出考察参观工作；负责县委机关办公用房统一管理、安全保卫、环境综合整治、消防管理、通信管理和保障等工作。

（十三）负责贯彻落实上级部门有关党史、地方志工作的方针、政策、指示，组织指导、督促检查全县党史和地方志工作，制订全县党史、地方志工作的规划和编纂方案；承担本县地方党史和县志资料的征集、整理和编纂任务，编写大事记和年鉴及其他党史、地情书刊；组织开展党史、革命史宣传教育工作；负责或协助有关部门对需要保护和建设的党史遗址、纪念设施进行认定、审核，对党史重大事件、重要人物纪念设施修建的规划、呈报；运用党史资料和地方志资源，为县委、县政府决策提供依据和建议。

(十四) 负责全县档案事业的宏观管理和执法复议、督指导等工作。

(十五) 负责部分市管干部的服务工作；负责全县办公室系统干部职工的教育培训工作。

(十六) 完成县委交办的其它任务。

二、机构设置

从决算编报单位构成看，纳入 2021 年度本单位决算汇编范围的独立核算单位（以下简称“单位”）共 1 个，具体情况如下：

序号	单位名称	单位基本性质	经费形式
1	中国共产党灵寿县委员会 办公室(本级)	行政单位	财政拨款

注：1、单位基本性质分为行政单位、参公事业单位、财政补助事业单位、经费自理事业单位四类。

2、经费形式分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定额补助、财政性资金零补助四类。



第二部分 2021 年度单位决算表

收入支出决算总表

公开 01 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级 2021 年度

金额单位：万元

收入			支出		
项目	行次	金额	项目	行次	金额
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	816.41	一、一般公共服务支出	32	731.33
二、政府性基金预算财政拨款收入	2		二、外交支出	33	
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3		三、国防支出	34	
四、上级补助收入	4		四、公共安全支出	35	
五、事业收入	5		五、教育支出	36	
六、经营收入	6		六、科学技术支出	37	
七、附属单位上缴收入	7		七、文化旅游体育与传媒支出	38	
八、其他收入	8		八、社会保障和就业支出	39	47.21
	9		九、卫生健康支出	40	14.48
	10		十、节能环保支出	41	
	11		十一、城乡社区支出	42	
	12		十二、农林水支出	43	
	13		十三、交通运输支出	44	
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	45	
	15		十五、商业服务业等支出	46	
	16		十六、金融支出	47	
	17		十七、援助其他地区支出	48	
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	49	
	19		十九、住房保障支出	50	23.40
	20		二十、粮油物资储备支出	51	
	21		二十一、国有资本经营预算支出	52	
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	53	
	23		二十三、其他支出	54	
	24		二十四、债务还本支出	55	
	25		二十五、债务付息支出	56	
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	57	
本年收入合计	27	816.41	本年支出合计	58	816.41
使用非财政拨款结余	28		结余分配	59	
年初结转和结余	29		年末结转和结余	60	
	30			61	
总计	31	816.41	总计	62	816.41

注：本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

公开 02 表

2021 年
度

金额单位：万
元

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

功能分类 科目编码	项目 科目名称	本年 收入 合计	财政 拨款 收入	上级补 助收入	事 业 收 入	经 营 收 入	附 属 单 位 上 缴 收 入	其他收入
栏次		1	2	3	4	5	6	7
合计		816.4 1	816.4 1					
201	一般公共服务支出	731.3	731.3					
		3	3					
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	731.3	731.3					
		3	3					
2013101	行政运行	731.3	731.3					
		3	3					
208	社会保障和就业支出	47.21	47.21					
20805	行政事业单位养老支出	47.21	47.21					
2080501	行政单位离退休	15.47	15.47					
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.05	28.05					
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69					
210	卫生健康支出	14.48	14.48					
21011	行政事业单位医疗	14.48	14.48					
2101101	行政单位医疗	14.48	14.48					
221	住房保障支出	23.40	23.40					
22102	住房改革支出	23.40	23.40					
2210201	住房公积金	23.40	23.40					

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

公开 03 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
栏次		1	2	3	4	5	6
合计		816.41	816.41				
201	一般公共服务支出	731.33	731.33				
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	731.33	731.33				
2013101	行政运行	731.33	731.33				
208	社会保障和就业支出	47.21	47.21				
20805	行政事业单位养老支出	47.21	47.21				
2080501	行政单位离退休	15.47	15.47				
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.05	28.05				
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69				
210	卫生健康支出	14.48	14.48				
21011	行政事业单位医疗	14.48	14.48				
2101101	行政单位医疗	14.48	14.48				
221	住房保障支出	23.40	23.40				
22102	住房改革支出	23.40	23.40				
2210201	住房公积金	23.40	23.40				

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

公开 04 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室

本级

2021 年度

金额单位：万元

收 入			支 出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共 预算财政 拨款	政府性 基金预 算财政 拨款	国有 资本 经营 预算 财政 拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	816.41	一、一般公共服务支出	33	731.33	731.33		
二、政府性基金预算财政拨款	2		二、外交支出	34				
三、国有资本经营财政拨款	3		三、国防支出	35				
	4		四、公共安全支出	36				
	5		五、教育支出	37				
	6		六、科学技术支出	38				
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39				
	8		八、社会保障和就业支出	40	47.21	47.21		
	9		九、卫生健康支出	41	14.48	14.48		
	10		十、节能环保支出	42				
	11		十一、城乡社区支出	43				
	12		十二、农林水支出	44				
	13		十三、交通运输支出	45				
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46				
	15		十五、商业服务业等支出	47				
	16		十六、金融支出	48				
	17		十七、援助其他地区支出	49				
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50				
	19		十九、住房保障支出	51	23.40	23.40		
	20		二十、粮油物资储备支出	52				
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53				
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54				
	23		二十三、其他支出	55				

	24		二十四、债务还本支出	56			
	25		二十五、债务付息支出	57			
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58			
本年收入合计	27	816.41	本年支出合计	59	816.41	816.41	
年初财政拨款结转和结余	28		年末财政拨款结转和结余	60			
一般公共预算财政拨款	29			61			
政府性基金预算财政拨款	30			62			
国有资本经营预算财政拨款	31			63			
总计	32	816.41	总计	64	816.41	816.41	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

公开 05 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计		816.41	816.41	
201	一般公共服务支出	731.33	731.33	
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	731.33	731.33	
2013101	行政运行	731.33	731.33	
208	社会保障和就业支出	47.21	47.21	
20805	行政事业单位养老支出	47.21	47.21	
2080501	行政单位离退休	15.47	15.47	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	28.05	28.05	
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	3.69	3.69	
210	卫生健康支出	14.48	14.48	
21011	行政事业单位医疗	14.48	14.48	
2101101	行政单位医疗	14.48	14.48	
221	住房保障支出	23.40	23.40	
22102	住房改革支出	23.40	23.40	
2210201	住房公积金	23.40	23.40	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算表

公开 06 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

人员经费			公用经费					
科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数	科目编码	科目名称	决算数
301	工资福利支出	364.32	302	商品和服务支出	431.48	307	债务利息及费用支出	
30101	基本工资	126.36	30201	办公费	85.74	30701	国内债务付息	
30102	津贴补贴	47.81	30202	印刷费	72.18	30702	国外债务付息	
30103	奖金	36.37	30203	咨询费		310	资本性支出	
30106	伙食补助费		30204	手续费		31001	房屋建筑物购建	
30107	绩效工资		30205	水费	5.50	31002	办公设备购置	
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	28.05	30206	电费	22.50	31003	专用设备购置	
30109	职业年金缴费	3.69	30207	邮电费	10.00	31005	基础设施建设	
30110	职工基本医疗保险缴费	14.48	30208	取暖费	11.01	31006	大型修缮	
30111	公务员医疗补助缴费		30209	物业管理费		31007	信息网络及软件购置更新	
30112	其他社会保障缴费	2.90	30211	差旅费	1.08	31008	物资储备	
30113	住房公积金	23.40	30212	因公出国(境)费用		31009	土地补偿	
30114	医疗费		30213	维修(护)费	54.85	31010	安置补助	
30199	其他工资福利支出	81.27	30214	租赁费		31011	地上附着物和青苗补偿	
303	对个人和家庭的补助	20.62	30215	会议费	34.77	31012	拆迁补偿	
30301	离休费		30216	培训费		31013	公务用车购置	
30302	退休费	15.47	30217	公务接待费		31019	其他交通工具购置	
30303	退职(役)费		30218	专用材料费	8.00	31021	文物和陈列品购置	
30304	抚恤金		30224	被装购置费		31022	无形资产购置	
30305	生活补助	5.15	30225	专用燃料费		31099	其他资本性支出	
30306	救济费		30226	劳务费	73.91	399	其他支出	
30307	医疗费补助		30227	委托业务费		39906	赠与	
30308	助学金		30228	工会经费	3.50	39907	国家赔偿费用支出	
30309	奖励金		30229	福利费	4.50	39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	

30310	个人农业生产补贴		30231	公务用车运行维护费	24.00	39999	其他支出		
30311	代缴社会保险费		30239	其他交通费用	19.43				
30399	其他对个人和家庭的补助		30240	税金及附加费用					
			30299	其他商品和服务支出	0.50				
人员经费合计		384.94	公用经费合计					431.48	

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

一般公共预算财政拨款“三公”经费支出决算表

公开 07 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费	合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
		小计	公务用车购置费	公务用车运行费				小计	公务用车购置费	公务用车运行费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
24.00		24.00		24.00		24.00		24.00		24.00	

注：本表反映单位本年度“三公”经费支出预决算情况。其中：预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年一般公共预算财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

公开 08 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

项目		年初结转 和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编 码	科目名称			小计	基本 支出	项目 支出	
栏次		1	2	3	4	5	6
合计							

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转和结余情况。我单位本年度无政府性基金预算财政拨款收入支出决算情况，故按要求空表列示。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

公开 09 表

单位：中国共产党灵寿县委员会办公室本级

2021 年度

金额单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目 编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出
栏次		1	2	3
合计				

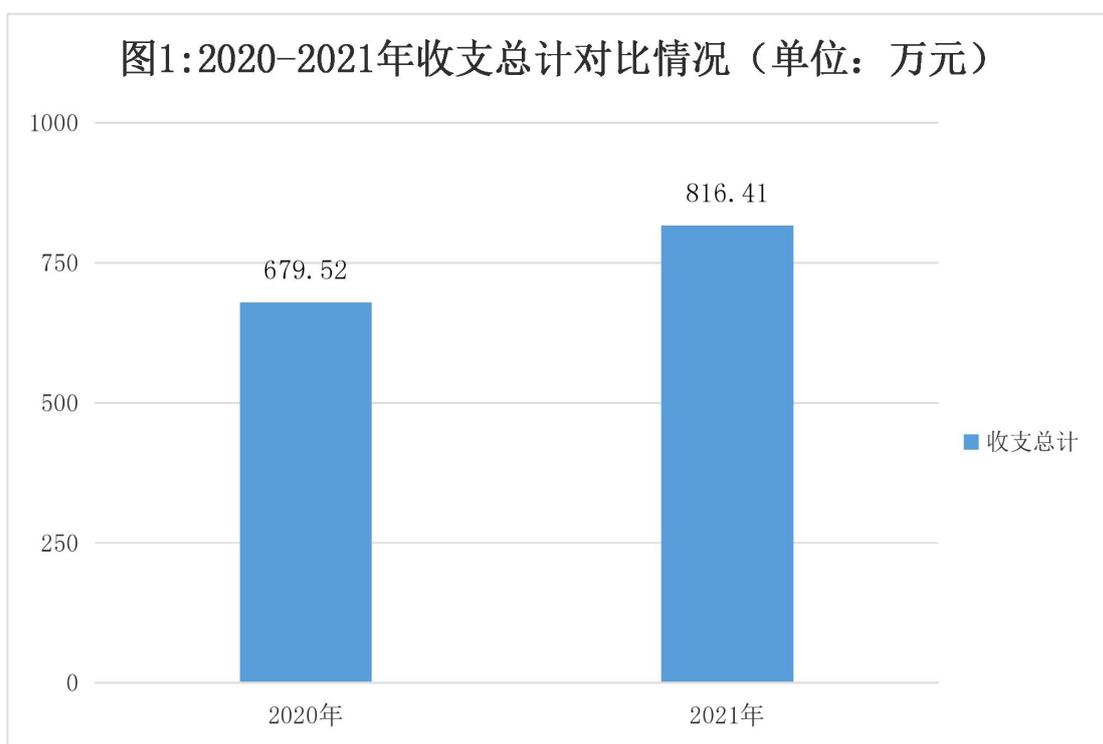
注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。我单位本年度无国有资本经营预算财政拨款支出决算情况，故按要求空表列示。



第三部分 2021 年度单位决算情况说明

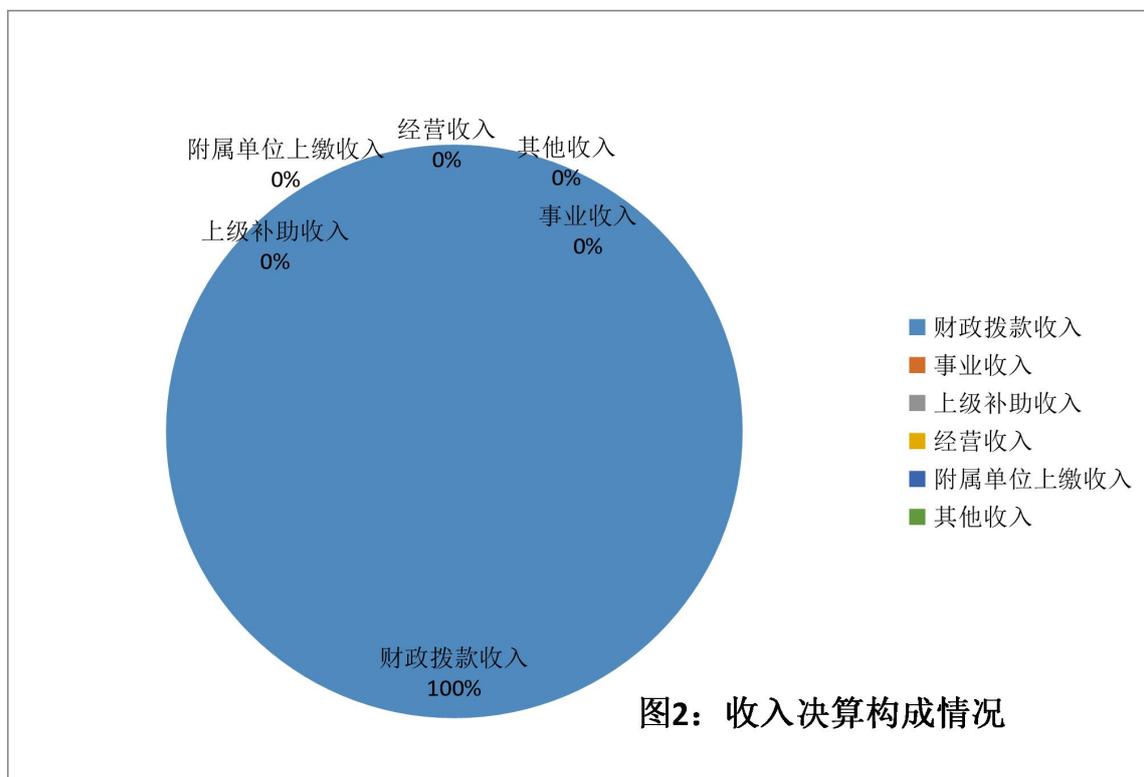
一、收入支出决算总体情况说明

我单位 2021 年度收、支总计（含结转和结余）816.41 万元。与 2020 年度决算相比，收支各增加 136.89 万元，增长 16.7%，主要原因是增加人员经费和公用经费。如图所示：



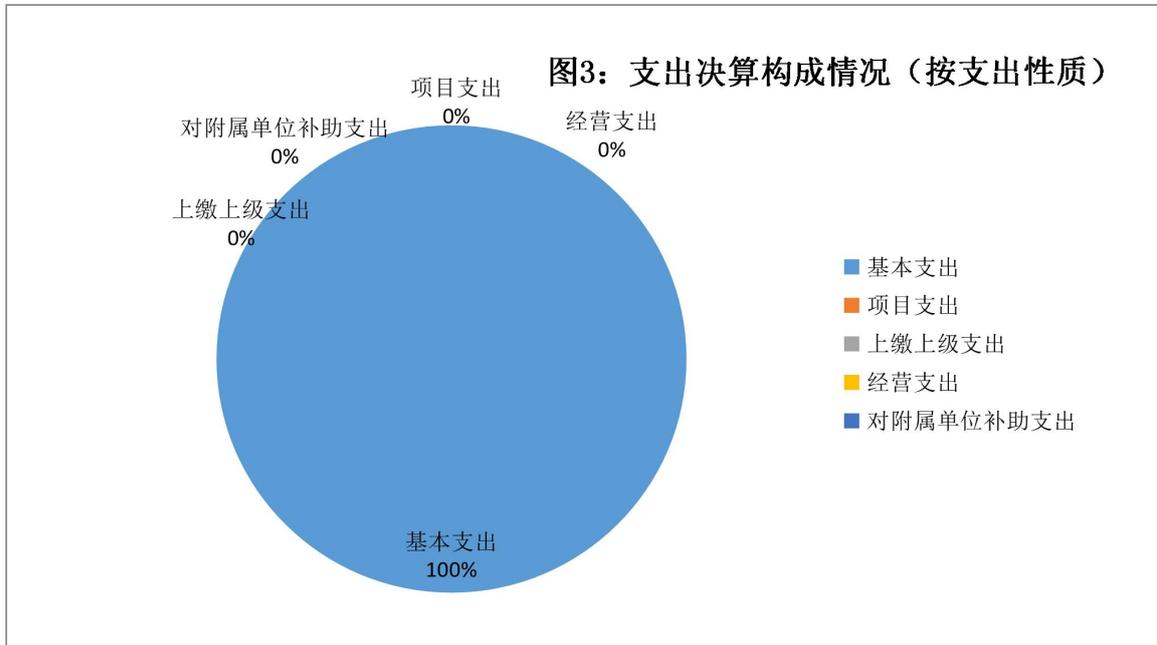
二、收入决算情况说明

我单位 2021 年度收入合计 816.41 万元，其中：财政拨款收入 816.41 万元，占 100%；上级补助收入 0 万元，占 0%；事业收入 0 万元，占 0%；经营收入 0 万元，占 0%；附属单位上缴收入 0 万元，占 0%；其他收入 0 万元，占 0%。如图所示：



三、支出决算情况说明

我单位 2021 年度支出合计 816.41 万元，其中：基本支出 816.41 万元，占 100%；项目支出 0 万元，占 0%；上缴上级支出 0 万元，占 0%；经营支出 0 万元，占 0%；对附属单位补助支出 0 万元，占 0%。如图所示：



四、财政拨款收入支出决算总体情况说明

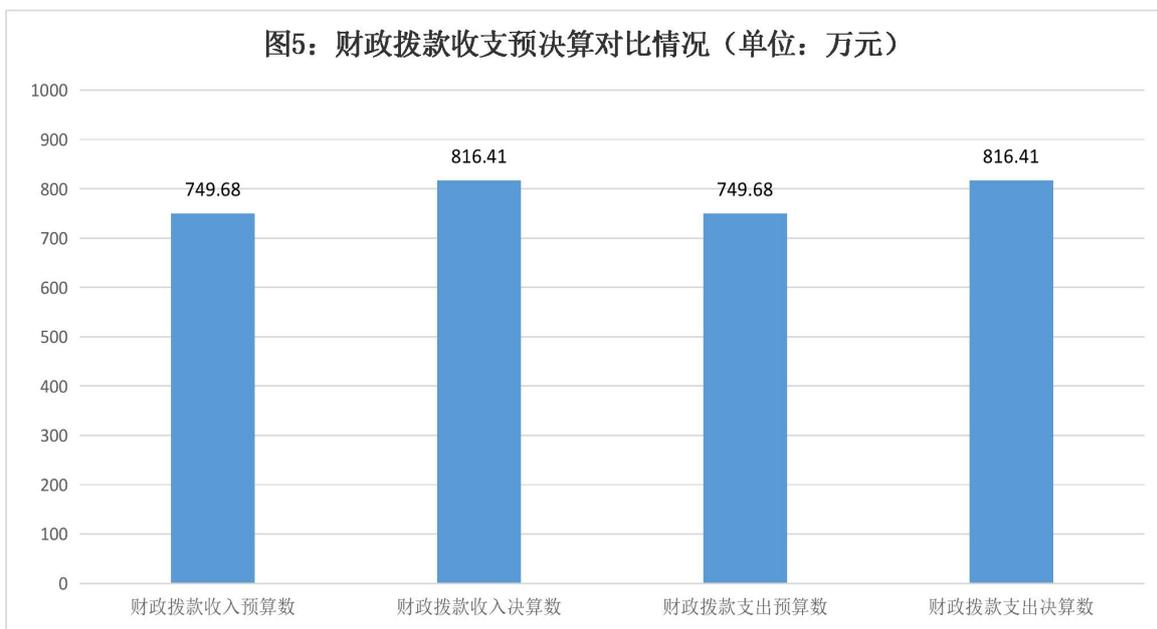
（一）财政拨款收支与 2020 年度决算对比情况

我单位 2021 年度财政拨款收支均为一般公共预算财政拨款，其中本年收入 816.41 万元，比 2020 年度增加 136.89 万元，增长 16.7%，主要是增加人员经费和公用经费；本年支出 816.41 万元，比 2020 年度增加 136.89 万元，增长 16.7%，主要是增加人员经费和公用经费。如图所示：



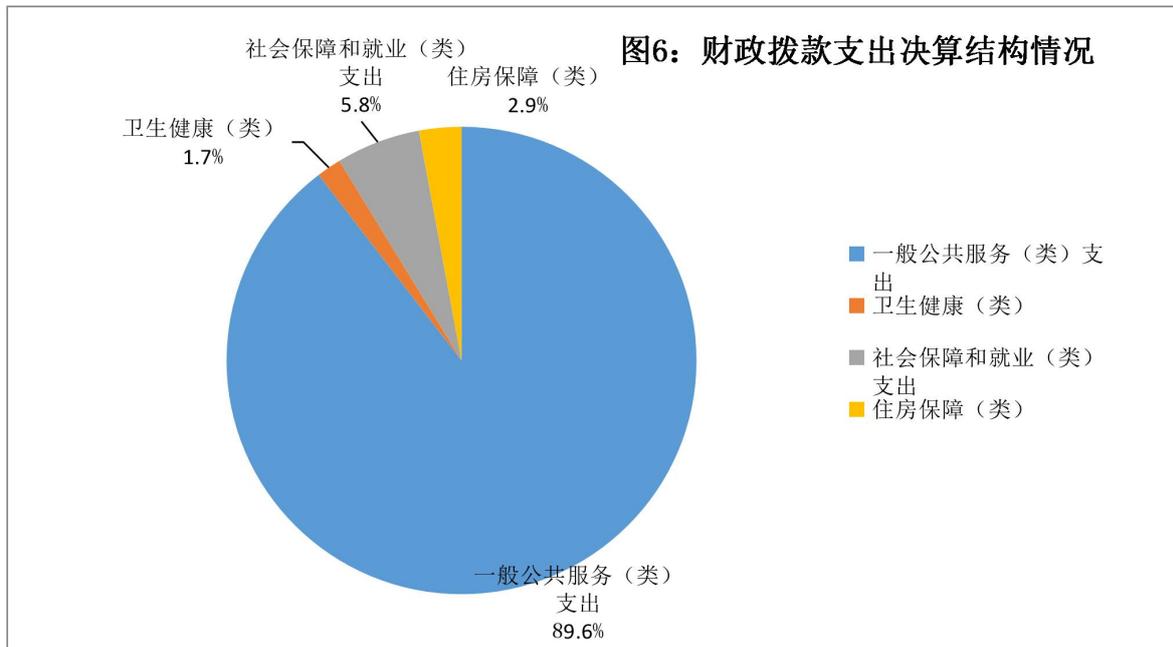
(二) 财政拨款收支与年初预算数对比情况

我单位 2021 年度财政拨款收入 816.41 万元, 均为一般公共预算财政拨款, 完成年初预算的 108.0%, 比年初预算增加 66.73 万元, 决算数大于预算数主要原因是增加人员经费; 本年支出 816.41 万元, 完成年初预算的 108.0%, 比年初预算增加 66.73 万元, 决算数大于预算数主要原因是增加人员经费。如图所示:



（三）财政拨款支出决算结构情况。

2021 年度财政拨款支出 816.41 万元，主要用于以下方面：一般公共服务（类）支出 731.33 万元，占 89.6%，主要用于人员经费、公用经费等支出；社会保障和就业（类）支出 47.20 万元，占 5.8%，主要用于养老保险、离退休人员费用等支出；住房保障（类）支出 23.40 万元，占 2.9%，主要用于住房公积金支出；卫生健康（类）支出 14.48 万元，占 1.7%，主要用于医疗保险支出。如图所示：



（四）一般公共预算基本支出决算情况说明

2021 年度一般公共预算财政拨款基本支出 816.41 万元，其中：

人员经费 384.93 万元，主要包括基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、住房公积金、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、退休费、生活补助、其他对个人和家庭的补助支出；

公用经费 431.48 万元，主要包括办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、取暖费、差旅费、维修（护）费、租赁费、会议费、培训费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品和服务支出和其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

我单位 2021 年度“三公”经费财政拨款支出预算为 24 万元，支出决算为 24 万元，完成预算的 100%，较预算增加 0 万元，增长 0%，与预算持平，无增减变化，主要是落实厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支，全年严格按照预算执行，做到了不超支；较 2020 年度决算减少 1.7 万元，降低 6.6%，主要是取消公务接待费用。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

1. 因公出国（境）费支出情况。本单位 2021 年度因公出国（境）费支出预算为 0 万元，支出决算 0 万元，完成预算的 100%，

与预算持平，无增减变化。其中因公出国（境）团组 0 个、共 0 人、参加其他单位组织的因公出国（境）团组 0 个、共 0 人，无本单位组织的出国（境）团组。因公出国（境）费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与预算持平，无增减变化，主要是未发生因公出国（境）工作任务；较上年持平，无增减变化。

2. 公务用车购置及运行维护费支出情况。我单位 2021 年度公务用车购置及运行维护费预算为 24 万元，支出决算 24 万元，完成预算的 100%。较预算增加 0 万元，增加 0%，无增减变化，较 2020 年决算支出持平，主要是落实厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支；较上年增加 0 万元，增长 0%，与 2020 年度决算支出持平，无增减变化，主要是落实厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。其中：

公务用车购置费支出 0 万元：本单位 2021 年度公务用车购置量 0 辆，发生“公务用车购置”经费支出 0 万元。公务用车购置费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与预算持平，无增减变化，主要是未发生公务用车购置经费支出；较上年增加 0 万元，增长 0%，与 2020 年决算支出持平，无增减变化，主要是未发生公务用车购置经费支出。

公务用车运行维护费支出 24 万元：本单位 2021 年度单位公务用车保有量 6 辆。公车运行维护费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与预算持平，无增减变化，主要是落实厉行节约要求，从

严控制“三公”经费开支；较上年增加 0 万元，增长 0%，与 2020 年度决算支出持平，无增减变化，主要是落实厉行节约要求，从严控制“三公”经费开支。

3. 公务接待费支出情况。 本单位 2021 年度公务接待费支出预算为 0，支出决算 0 万元，完成预算的 100%。本年度共发生公务接待 0 批次、0 人次。公务接待费支出较预算增加 0 万元，增长 0%，与预算持平，无增减变化，主要是未发生公务接待费支出；较上年度减少 1.7 万元，降低 100%，主要是取消公务接待费用。

六、预算绩效情况说明

（一）预算绩效管理工作开展情况

根据预算绩效管理要求，本单位组织对 2021 年度一般公用项目支出全面开展绩效自评，其中，一级项目 0 个，二级项目 0 个，共涉及资金 0 万元，占一般公共预算项目支出总额的 0%。组织对 2021 年度 0 个政府性基金预算项目支出开展绩效自评，共涉及资金 0 万元，占政府性基金预算项目支出总额的 0%。

（二）部门决算中项目绩效自评结果

本部门在今年单位决算公开中反映 0 个项目绩效自评结果。本部门无民生项目和重点支出项目。

（三）财政评价项目绩效评价结果

本单位 2021 年度无财政评价项目绩效情况。

七、机关运行经费情况

我单位 2021 年度机关运行经费支出 431.47 万元，比 2020 年度增加 59.04 万元，增长 13.7%。主要是增加资料印刷费和会议费。

八、政府采购情况

我单位 2021 年度政府采购支出总额 0 万元，从采购类型来看，政府采购货物支出 0 万元、政府采购工程支出 0 万元、政府采购服务支出 0 万元。授予中小企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%，其中授予小微企业合同金额 0 万元，占政府采购支出总额的 100%。

九、国有资产占用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，本单位共有车辆 6 辆，比上年增加 0 辆，与 2020 年决算支出持平，主要是无公务用车保有量增减。其中，副部（省）级及以上领导用车 0 辆，主要领导干部用车 0 辆，机要通信用车 1 辆，应急保障用车 5 辆，执法执勤用车 0 辆，特种专业技术用车 0 辆，离退休干部用车 0 辆，其他用车 0 辆，主要是本部门无其他用车。

单位价值 50 万元以上通用设备 0 套，比上年增加 0 套，与上年持平，无增减变化，主要是未安排单位价值 50 万元以上通用设备购置，单位价值 100 万元以上专用设备 0 套，比上年增加 0 套，与上年持平，无增减变化，主要是未安排价值单位 100 万元以上专用设备购置。

十、其他需要说明的情况

1. 本单位 2021 年度无政府性基金预算、国有资本经营预算收支及结转结余情况，故政府性基金预算财政拨款收入支出决算表、国有资本经营预算财政拨款支出决算表以空表列示。

2. 由于决算公开表格中金额数值应当保留两位小数，公开数据为四舍五入计算结果，个别数据合计项与分项之和存在小数点后差额，特此说明。



第四部分相关名词解释

（一）财政拨款收入：本年度从本级财政部门取得的财政拨款，包括一般公共预算财政拨款和政府性基金预算财政拨款。

（二）事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

（三）其他收入：指除上述“财政拨款收入”“事业收入”“经营收入”等以外的收入。

（四）用事业基金弥补收支差额：指事业单位在用当年的“财政拨款收入”“财政拨款结转和结余资金”“事业收入”“经营收入”“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

（五）年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转 to 本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（六）结余分配：指事业单位按照事业单位会计制度的规定从非财政补助结余中分配的事业基金和职工福利基金等。

（七）年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

（八）基本支出：填列单位为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的各项支出。

（九）项目支出：填列单位为完成特定的行政工作任务或事业发展目标，在基本支出之外发生的各项支出。

（十）基本建设支出：填列由本级发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战略性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮所发生的一般公共预算财政拨款支出，不包括政府性基金、财政专户管理资金以及各类拼盘自筹资金等。

（十一）其他资本性支出：填列由各级非发展与改革部门集中安排的用于购置固定资产、战备性和应急性储备、土地和无形资产，以及购建基础设施、大型修缮和财政支持企业更新改造所发生的支出。

（十二）“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费）及按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

（十三）其他交通费用：填列单位除公务用车运行维护费以外的其他交通费用。如公务交通补贴、租车费用、出租车费用，飞机、船舶等燃料费、维修费、保险费等。

(十四)公务用车购置:填列单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十五)其他交通工具购置:填列单位除公务用车外的其他各类交通工具(如船舶、飞机等)购置支出(含车辆购置税、牌照费)。

(十六)机关运行经费:指为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金,包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料以及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

(十七)经费形式:按照经费来源,可分为财政拨款、财政性资金基本保证、财政性资金定额或定项补助、财政性资金零补助四类。